

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ванашинская основная общеобразовательная школа»

Согласовано
на Методическом Совете
протокол № от 30.08.23г_

Утверждаю
распоряжение от 1.09.23г
Директор МКОУ «Ванашинская ООШ»
Шахмурзаева А.А.



**Программа развития школьного музея
«Истоки»
Срок реализации 2024-2029гг.**

Программу составила:

Руководитель музея образовательного учреждения

Сунгурова Зумрут Магомедовна,

Зам по ВР «Ванашинская ООШ»

Ванаши

2023г.

Содержание.

1.Паспорт программы	с.3
2.Нормативно-правовые документы	с.4
3.Пояснительная записка.	с.5
4.Характеристика музея. Наличие инвентария.	с.9
5.Содержание деятельности.	с.11
6.Перспективный план работы музея.	с.17
7. Список литературы.	с.18

Паспорт программы.

Название программы: «Музей и информационное пространство»

Автор: Сунгурова З.М. зам по ВР.

Организация-исполнитель: МКОУ «Ванашинская ООШ»

Руководители музея:

этнографическая часть- Сунгурова З.М, зам по ВР МКОУ «Ванашинская ООШ»

Целевые группы: учащиеся 1-9 классов школы.

Цель программы: осуществление воспитания, обучения, развития и социализации учащихся школы средствами музея; повышение интереса учащихся к краеведческой работе посредством применения информационно-коммуникационных технологий.

Направление: природно-этнографическое.

Срок реализации программы: 5 лет

Нормативно-правовые документы

1. ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях РФ» от 10.01.2003 N 15-ФЗ
2. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271
3. Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации (до 2016 г.), принятая распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р;
4. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12 марта 2003 г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»
5. Приказ Министерства культуры РФ от 23 июля 2020 г. N 827 "Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций"
6. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
7. Постановление Правительства РФ от 30 марта 2020 г. N 369 "О внесении изменений в государственную программу "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"

Пояснительная записка.

На основании исследовательской работы по изучению специфики музеев, через внедрение социальных инноваций, замысла внедрения в школьную жизнь активных воспитательных идей гражданско- патриотического воспитания и вовлечение молодого поколения в социально значимые виды практики, целесообразно модернизировать и усовершенствовать музей.

Внедрение информационно-коммуникационных технологий в практику работы школьного музея способствует организации информационного пространства музея, обработке текстовой и графической информации, перевода фотографий в электронный вид и формированию электронного описания фондов музея. Применение информационно-коммуникационных технологий в организации работы школьного музея способствует развитию самооценки учащихся при подготовке экскурсий, выступлений на различных конкурсах по краеведческой тематике.

Что дают информационные технологии для подъёма интереса к музейному делу среди учащихся?

1. Оперативность информации. Ведь быстро получить полную и новую информацию по музейному делу можно только с помощью информационных технологий.

2. Динамичность хранения. Применение ИКТ позволяет накапливать и сохранять дидактическую базу, решить проблему наглядности.

3. Формирование коммуникативной компетентности. Способствует воспитанию личности, которая будет востребована в современном обществе.

Цели программы: интеграция инновационных технологий в работу школьного музея

Задачи:

1. Обеспечить внедрение современных информационных технологий в работу музея.
2. Обучить учащихся школы проектной деятельности.
3. Вести активную экскурсионно-массовую работу с учащимися, населением.
4. Организовать разработку информационных страниц музея.

Образовательные:

расширение и углубление знаний обучающихся по истории родного края и страны в целом на основе знакомства с материалами музея;

Развивающие:

приобщение обучающихся к исследовательской деятельности, самостоятельному получению знаний на основе сбора и изучения краеведческого материала, развитие познавательного интереса школьников к изучению истории;

Воспитательные:

воспитание у обучающихся уважения к историческому прошлому своего народа, ответственности за судьбу родного края и страны, уважения к истории, культуре, традициям различных народов, активной жизненной позиции.

Актуальность программы.

Как сделать краеведческую, исследовательскую, поисковую работу более интересной и привлекательной для современного человека. В связи с этим становится актуальным использование высоких компьютерных технологий в данном направлении: активное применение ИКТ в работе музея:

Использование мультимедийных технологий в работе музея позволит:

- представить и популяризировать культурно-историческое наследие;
- реалистично визуализировать объекты хранения;
- представить результаты проектной деятельности и исследований;
- продвигать программы и проекты музея.

Срок реализации программы: январь 2024 - май 2029 г., осуществляется поэтапно, с постепенным наполнением электронных файлов информацией.

Новизна программы

1. Активное применение ИКТ в работе музея поможет решить актуальную управленческую и педагогическую проблему и будет стимулировать познавательную активность учащихся, а также повысит эффективность использования музейной информации в учебно-воспитательном процессе. Всё это позволит сформировать единое информационное образовательное пространство.
2. Сохранение традиций школьного музея в новых условиях развития общества.
3. Музей решает проблему расширения доступа детей, их родителей, педагогов к материалам, имеющим высокий образовательный потенциал в силу их культурной ценности.
4. Сайт школьного музея ускоряет процесс интеграции школы и социума для осуществления целей воспитания подрастающего поколения, развивает партнерские отношения между педагогами, родителями, детьми.

Практическая значимость

Как показывает опыт, сегодня отмечается постепенное падение интереса школьников к традиционной экскурсии, но у них появляется стремление к самостоятельному знакомству с музеем, поэтому всё больший интерес приобретают интерактивные формы работы с подростковой аудиторией,

работа краеведческих музеев приобретает новое звучание. Музеи стремятся активнее использовать новые информационные технологии.

Виртуальные и электронные выставки, короткометражные экскурсии по музею, создание единого информационного образовательного пространства. Новый инструментарий - информационно-коммуникационные технологии и их компетентное использование - должно служить привлечению молодого поколения к вопросам истории Отечества, края и семьи, русской культуре и окружающей природе.

Музей должен не только хранить, изучать и вести учет экспонатов, но и демонстрировать их своим посетителям. Поэтому сейчас необходимо использовать новые информационные технологии в экспозиционно-выставочной работе.

Задача, стоящая перед современным школьным музеем –создание сайта в сети Интернет и постепенное наполнение его содержанием.

Важнейшими критериями, которым должен удовлетворять музей являются:

1. Репрезентативность и содержательность экспозиций;
2. Многообразие представленной информации, подходящей для различных профессиональных, возрастных и образовательных категорий пользователей;
3. Ясный пользовательский интерфейс с удобной навигацией.

Особенность виртуального музея заключается в том, что он хоть и расположен в сети Интернет, но основан на реальных экспонатах, имеет свою собственную структуру и свободный доступ к музейным экспозициям, получению и распространению музейной информации. Всё это позволит сформировать единое информационное образовательное пространство.

Виды деятельности:

- создание электронной картотеки, виртуальных экскурсий и экспозиций оказание методической помощи учащимся в выборе тематики проектов по краеведению;
- работа обучающихся над проектами и их защита;
- размещение лучших ученических проектов на Web-странице школьного музея;
- создание информационных буклетов о школьном музее;
- работа с электронным каталогом:

исключит ручной, трудоемкий поиск в картотеках, отнимающий у сотрудников музея огромное количество времени; сохранит оригиналы музейных документов, подверженные быстрому физическому износу, сократив количество обращений к ним, ускорит поиск информации при создании экспозиций и выставок; упростит анализ хранящегося в музее материала по различным темам; оптимизирует научную работу сотрудников и обучающихся; объединит всю информацию из различных музейных документов, о единице хранения в единую базу данных; поможет

комплектованию фондов музея и их эффективному использованию в воспитательном и образовательном процессах.

Формы работы школьного музея с использованием информационных технологий

1. Применение компьютерной техники для создания электронной базы данных фондов музея, описания музейных предметов, оформления учетной документации, формирования в фондах школьного музея электронной библиотеки, коллекции аудио- и видеозаписей, коллекции фотографий.

2. Одним из способов использования информационных ресурсов музея является формирование электронных каталогов.

3. Создание электронной экспозиции, интерактивного экспозиционно-выставочного пространства, преобразование существующей или формирование специальной музейной среды. Применение аудиовизуальных и компьютерных средств, мультимедийных программ в музее создают новые возможности в работе с посетителями.

4. Создание презентаций для использования в учебной деятельности и демонстрации их в рамках школьных мероприятий. Включение школьного музея в единую локальную сеть образовательного учреждения предполагает перенос накопленной информации и материалов в интранет и Интернет на веб-сайте школы или представление в сети собственного музейного сайта.

Ожидаемые результаты

1. Высокий уровень мотивации учащихся к изучению истории района, села.
2. Благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе школьников.
3. Рост числа победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, осмотров, конференция разного уровня, связанных с профилем музея.
4. Повышение интеллектуальной, творческой, социальной активности учащихся.

В дальнейшей работе музея планируется:

1. Расширять экспозиции;
2. На базе музея проводить семинары, круглые столы, экскурсии для учащихся, учителей, родителей; посетителей.
3. Продолжать исследовательскую деятельность;
4. Искать единомышленников, устанавливать связи с другими музеями, оперативно обмениваться опытом.
5. Создать цифровую летопись музея, школы, поселения.

Критерии оценки результатов деятельности

1. Позитивная динамика в общественном признании образовательного и воспитательного потенциала районного музея.
2. Рост интереса учащихся к изучению истории своего учреждения, района,

села, страны, проявление чувства патриотизма к своей стране.

3. Рост числа детей, посещающих школьный музей, использующих фонды музея для подготовки рефератов, творческих работ, заданий по предметам школьной программы.

4. Рост количества учителей, использующих возможности музея для проведения уроков по программе школьных предметов, классных часов, других мероприятий воспитательного характера.

Характеристика музея.

Наличие инвентаря.

Музей имеет уголок в библиотеке.

С 2020 г. музей размещается в здании школы.

Общее количество экспонатов- 86 . Все предметы типичны для данного поселения, в основном ручная работа.

Этнографическая часть музея имеет разделы:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Орудия труда. | 5. Вода. |
| 2. Гончарные промыслы. | 6. Ткачество. |
| 3. Земледелие. | 7. Медали ВОВ. |
| 4. Животноводство. | 8. Советский период. |

Этнографическая направленность работы музея

1. Поиск материалов и создание экспозиций
 2. Ведение экскурсионной работы в этнографической части музея.
 3. Ведение пропагандистской работы среди жителей поселения.
 4. Помощь ветеранам и участникам войны.
 5. Участие в проведении праздников: «День победы», «День пожилого человека», «День села»...
 6. Конкурсы рисунков и сочинений.
 7. Участие в акциях
 8. Проведение уроков, семинаров, конференций.
 9. Написание научно-исследовательских работ и защита их на конкурсах
- Музей хорошо вписывается в общую систему дополнительного образования. Здесь могут проходить дополнительные уроки для учащихся начальной школы, а также факультативы других предметов, по желанию педагогов. Большое место в работе музея занимает приобщение детей к народным праздникам и традициям.

Развитие школьного музея прошло несколько этапов:

1 этап. Создание экспозиции, сбор экспонатов, проведение бесед с жителями села.

2 этап. Изучение подлинных предметов быта, их описание, художественное оформление экспозиций краеведческого музея.

3 этап параллельно со вторым. Проведение экскурсий для учащихся и их родителей, прием посетителей.

4 этап. Организация встреч с местными жителями- информаторами, написание исследовательских работ

5 этап. Большим и долгосрочным проектом является создание виртуального варианта музея .

Содержание деятельности:

I. Поисково-краеведческая работа.

Сбор материалов для наполнения экспозиций этнографической части музе: предметов старинного быта, документов, фотографий, изделий, связанных с народным творчеством, ремеслом. Изготовление стендов, стеллажей, витрин.

II. Научно-исследовательская и воспитательно-пропагандистская деятельность

Запись народной лексики, связанной с предметами быта, с устройством дома, с орудиями и процессами крестьянского труда, одеждой и обувью, едой и напитками, составление тематических картотек. Собирающие производителей фольклора: народных песен, частушек, сказок, загадок, пословиц, прибауток. Сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников. Запись народных праздников, обрядов, обычаев. Проведение экскурсий, бесед, устных журналов, кружков.

III. Творчество учащихся, ремесло.

Изготовление народных игрушек (кукол).

Проведение выставок с демонстрацией музейных экспонатов, творческих работ детей.

IV. Методическая, консультативная работа

Индивидуальные консультации по проведению мероприятий с краеведческой тематикой.

Сотрудничество с музеями, архивом.

V. Образовательно-воспитательная работа

Развитие познавательных интересов и творческих

Участие в поисково-исследовательской деятельности (сбор экспонатов, запись произведений фольклора, составление картотек, творческие работы, экспедиции в селе, участие в семинарах, научных конференциях).

VI. Работа с фондами

Заполнение инвентарной книги

Составление картотек на музейные предметы

Исследование и описание каждого предмета

Обработка поступающих в музей предметов

Требования к оформлению музея:

доступность;
ассоциативность;
наглядность;
рациональность использования площади;
интерактивность музейного пространства.

Инновационные формы работы.

Чтобы на экскурсии вовлечь учащихся в процесс знаний, используем игровые технологии, музыкальное оформление, всевозможные выставочные приемы иллюстративного характера, компьютерные технологии, квест-игры, театрализации, инсценировки, интерактивные приемы. Традиционные направления деятельности школьного музея: поисковая, фондовая, экскурсионная, пропагандистская, просветительская могут быть реализованы новыми средствами.

Информационные технологии позволяют активизировать познавательную деятельность и исследовательскую работу учащихся в музее.

Формы работы школьного музея с использованием информационных технологий:

1. Создание обзорной виртуальной экскурсии по музею.
2. Составление электронного каталога фондов.
3. Создание электронных экспозиций: текущих и постоянных.
4. Демонстрация видеороликов, короткометражных фильмов с использованием фондов музея на школьном сайте.

Характеристика методов сбора музейных предметов, методов подготовки и проведения экскурсий

1. Выделение интересующих музей исторических фактов или фактов современной жизни;
2. Определение объектов действительности в качестве объектов музейного значения;
3. Выявление предметов музейного значения;
4. Приобретение их музеем и превращение в музейные предметы.

Одним из основных критериев отбора предметов музейного значения является их подлинность. Подлинность предмета музейного значения рассматривается не с точки зрения его оригинальности, а с позиций причастности предмета к изучаемому событию, месту, в нашем школьном музее - локальная привязка к территории.

Способы пополнения экспозиций – передача, дар, закупка, обмен, сбор выброшенных предметов, ценных по содержанию.

Музейная экскурсия ограничена пространством экспозиционного помещения.

Подготовка музейной экскурсии.

1. Началом работы над новой экскурсией является определение темы, цели, круга вопросов, которые необходимо осветить.

Все эти составные начального этапа работы зависят от профиля музея, коллекций, которые представлены в экспозиции, а также спроса посетителей.

2. Составление библиографии – списка литературы, необходимой для раскрытия выбранной темы. Сюда входят работы общего характера, краеведческий материал, мемуары, периодика и, безусловно, записи воспоминаний ветеранов войн и труда, накопленные в данном музее.

3. Отбор экспонатов, необходимых для раскрытия выбранной темы.

На каждый из отобранных экспонатов экспозиции составляется карточка, где записывается имеющаяся по нему информация.

4. Составление плана и маршрута экскурсии.

При составлении плана следует помнить, что экскурсия должна включать в себя 3 части: вступительную, основную и заключительную.

Маршрут (путь следования экскурсионной группы) разрабатывается в соответствии с планом экскурсии. При этом учитывается расположение экспонатов, возможность их обзора, целесообразность и удобство передвижения группы по экспозиции. Особое внимание обращается на выбор экспоната, с которого начинается экскурсия. Он должен сразу приковать внимание посетителей, заинтересовать их.

Вступительная часть экскурсии включает в себя знакомство с группой, сообщение кратких сведений о музее, название темы и цели экскурсии.

Содержание основной части соответствует плану и маршруту экскурсии.

В заключительной беседе обобщается материал экскурсии, подводятся её итоги, делаются краткие выводы, экскурсовод отвечает на вопросы аудитории.

Оформление содержания экскурсии

Правила оформления содержания (текста) экскурсии:

1. Наличие титульного листа, на котором обозначается название музея, тема экскурсии, её продолжительность по времени, ФИО автора, дата составления.

2. На 2-м листе формулируется цель экскурсии, излагается её план.

3. Последующие листы оформляются с учетом плана и маршрута экскурсии, содержания рассказа и методических указаний в виде примечаний.

Основные методы и приёмы проведения экскурсии намечаются в процессе разработки её содержания.

Различают следующие общие приемы ведения экскурсии: показ, рассказ беседа. От экскурсоводов требуется: знание материала, правильная речь, безупречный вид, умение установить с группой контакт. Во время экскурсии экскурсовод должен расположить группу так, чтобы экскурсанты могли видеть тот экспозиционный материал, с которым на данный момент ведется работа. Место экскурсовода - между группой (1,5 м от неё) и стендом.

Показывая указкой тот или иной материал, экскурсовод должен быть обращен к группе, вести наблюдение за её реакцией.

Структура виртуальных экскурсий, в целом, соответствует структуре реальных экскурсий и включает ряд этапов: подготовку, проведение, заключение, использование результатов экскурсии на занятиях.

Подготовка виртуальной экскурсии

Подготовка виртуальной экскурсии проходит четыре основные ступени.

1. Предварительная работа – разработка темы, определение целей и задач, одновременно с этим отбор объектов, на которых будет построена экскурсия.
2. Формирование темы представляет собой краткое и концентрированное изложение основного содержания экскурсии, поэтому каждая экскурсия должна иметь четкую тему. Тема объединяет все объекты и подтемы в единое целое. Тема экскурсии – это то, что положено в ее основу, то, что является стержнем, на котором строятся показ и рассказ. Выбор темы виртуальной экскурсии зависит от потенциального спроса, конкретного заказа или целенаправленного создания «банка» виртуальных экскурсий. Отбор объектов при создании экскурсии участники творческой проектной группы ведут, постоянно сверяя свои материалы с темой.
3. После выбора темы определяется цель виртуальной экскурсии. Цель экскурсии – это то, ради чего показывают экскурсантам памятники истории и культуры и другие объекты. Рассказ экскурсовода подчинен той же конечной цели. А цель в свою очередь тесно связана с понятием «идея», т. к. предусматривает изложение не только определенного материала, но и четких идейных позиций. Идея, как замысел виртуальной экскурсии, как главная ее мысль, неразрывно связана с темой.

Таким образом, тема и идея составляют идейно-тематическую основу экскурсии. Цель определяет актуальность темы. Назовем несколько целей: воспитание патриотизма, любви и уважения к Родине, общественно-полезному труду, к другим народам; эстетическое воспитание, а также расширение кругозора, получение дополнительных знаний в различных областях науки и культуры и т. д.

4. Задача экскурсии в том, чтобы достичь цель, путем раскрытия темы (продемонстрировать заранее подобранные объекты и обогатить при этом определенными впечатлениями, в основном зрительными).

Принципы подготовки виртуальной экскурсии.

При разработке виртуальной экскурсии придерживались следующих принципов:

научности, предполагающей соответствие содержания экскурсий современной науке;
доступности, предполагающему обеспечение логико-педагогической последовательности учебного материала;
наглядности; согласно этому принципу средства обучения должны быть достаточно наглядными для формирования соответствующих ассоциаций;
связи теории с практикой; при выполнении этого принципа экскурсии побуждают учащихся к активной жизнедеятельности, стимулируют у них заинтересованное, добросовестное, ответственное и уважительное отношение к труду, учению, к знаниям.

Методика проведения виртуальной экскурсии и методические приемы ее демонстрации

Методика проведения виртуальной экскурсии включает в себя показ объектов и рассказ о самих объектах и событиях, с ними связанных. Совокупность методических приемов проведения виртуальной экскурсии включает в себя методические приемы показа виртуальной экскурсии и методические приемы голосового сопровождения виртуальной экскурсии.

Прием панорамного показа дает возможность участникам виртуальной экскурсии наблюдать вид какой-либо местности. Для активизации восприятия участниками открывшейся перед ними картины, необходимо выявить ее композиционный центр и обратить на него внимание. Ответственный за проведение экскурсии должен показать только основные объекты в заранее определенной последовательности.

Прием локализации событий. Этот прием дает возможность ограничить внимание участников виртуальной экскурсии, приковать их взгляды к конкретной территории, к тому месту, где произошло событие.

Воссоздаваемое историческое событие локализуется словами «здесь».

Прием абстрагирования представляет собой мысленный процесс выделения из целого каких-либо частей с целью их обособленного наблюдения.

Прием зрительного сравнения построен на зрительном сопоставлении различных предметов или частей одного предмета. Сравнение может проводиться как по сходству так и по контрасту. Сравнение должно быть выразительным, только тогда оно окажется эффективным и запомнится участникам.

Прием зрительной аналогии построен на сравнении данного объекта либо с фотографией или рисунком другого аналогичного объекта, либо с теми объектами, которые участники виртуальной экскурсии наблюдали ранее. Задача ответственного за проведение мероприятия – привлечь участников к поиску аналогии, вызвать в памяти образ аналогичного объекта.

Методические приемы голосового сопровождения

Прием экскурсионной справки. Сообщаются краткие сведения об объекте.

Прием описания. Изложение в определенной последовательности характерных черт, примет, особенностей внешнего вида памятника, которые не сразу выявляются участниками виртуальной экскурсии.

Прием характеристики построен на определении отличительных свойств и качеств предмета, характеристику внутренних, невидимых для глаз свойств и качеств.

Прием комментирования. Толкование каких-либо явлений, событий.

Прием цитирования. Сохранение особенностей языка и колорита определенного исторического периода. Цитата направлена на то, чтобы вызвать зрительный образ.

Перспективный план работы музея

Организационная деятельность		
Мероприятия	сроки	ответственные
Заседание Совета музея	Сентябрь	Руководители музея
Оформление инвентаризационной книги	в течение года	Руководители музея, совет музея
Оформление учетных карточек и актов на новые поступления	в течение года	Руководители музея, совет музея
Составить перспективный план работы музея на 2023-2026 Уч. гг.		Руководители музея, совет музея
Изучение опыта работы виртуальных музеев	2023г	Руководители музея, совет музея
Изучение современных информационных технологий и применение их в работе музея	2023г	Руководители музея, совет музея
Разработать проект «Виртуальный музей»	2023г	Руководители музея, совет музея
Создание проектной группы и обучение обучающихся проектной деятельности.	2023г	Руководители музея, совет музея
Создание виртуального музея и включение его в единую локальную систему, перенос накопленной информации и материалов в Internet на Web-сайте школы	2023г.	Руководители музея, совет музея
Создание электронной картотеки музея.	2023г	Руководители музея, совет музея

Научно-исследовательская и поисково-собираТЕЛЬная деятельность		
Продолжить сбор материала для пополнения фондов	ежегодно	Руководители музея, совет музея
Создание электронной картотеки	2024-2029гг.	Руководители музея, совет музея
Использование материалов научно-исследовательской деятельности на уроках		
Уроки по учебным предметам, используя материал музея:	ежегодно	Учителя-предметники
Использование возможностей электронного музея на уроках	2024-2029	Учителя - предметники
Принять участие в слетах, семинарах, конференциях	ежегодно	Руководители музея, ученики
Пропаганда		
Проведение районных семинаров на базе школьного музея	ежегодно	Руководители музея, совет музея
Участие в научно-практической конференции « Мир и Я»	ежегодно	Ученики, учителя предметники
Организация презентации интерактивного музея	2024г.17 мая.	Руководители музея, совет музея
Создание информационных буклетов о музее	ежегодно	Руководители музея, совет музея
Организационно-оформительская деятельность		
Обновление экспозиции музея	ежегодно	Руководители музея, совет музея
Создание электронных экспозиций, интерактивного экспозиционно-выставочного материала	2023-2028гг.	Руководители музея, совет музея
Пополнение фондов музея	2023-2028гг.	Руководители музея, совет музея
Оформление альбомов «Фотолетопись школы», «Фотолетопись села».	2023-2026гг.	Руководители музея, совет музея
Экскурсионно-массовая деятельность		

Проведение экскурсий в музее	По мере потребности, регулярно	Руководители музея, совет музея
Создание виртуальных экскурсий	2024-2028гг.	Руководители музея, совет музея
Участие в акциях и массовых мероприятиях	2023-2028	учащиеся, учителя предметники

Список литературы

1. <https://www.uchportal.ru/publ/30-1-0-9047> Современные школьные музеи: пространство инноваций и творческих инициатив
2. Виртуальный музей "Национальные культуры Сахалина и Курильских островов XIX-XX веков" как способ повышения доступности музейных фондов.
3. Формы взаимодействия музеев и общеобразовательных организаций в условиях информационного общества. Текст научной статьи по специальности «Науки об образовании» Иванова О.В..
4. Виртуальный музей как pr-средство. Текст научной статьи по специальности «Искусствоведение» Вяткина.Ю.Д.
5. Виртуальный музей как феномен современной культуры. Текст научной статьи по специальности «Прочие социальные науки». Василина Д.С.
6. Виртуальная экскурсия как инновационная форма обучения. Текст научной статьи по специальности «Науки об образовании». Устюжанина Н.В.
7. Методическое пособие по созданию виртуальной экскурсии / сост. А.А. Калина, О.В. Каткова – Н.Новгород: Мининский университет, 2020
8. Устюжанина, Н.В. Виртуальная экскурсия как инновационная форма обучения/ Н.В. Устюжанина// Наука и перспективы.- 2017
9. Музей в современном мире: традиции и новаторство. – М., 1999. – Вып. 104. – 199 с.
10. Столяров Б. А., Соколова Н. Д., Алексеева Н. А. Основы экскурсионного дела: Учеб. пособие. — СПб., 2002.
11. Туманов Е.Е., Школьный музей, М, 2002.
12. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (ФЗ РФ от 23.02.2011 года № 19–ФЗ)
13. Работа со школьниками в краеведческом музее; Сценарий занятий: учеб. –метод. пособие/ Под ред. Н.М. Ланковой. - М. Гумант. Изд. Центр Владос, 2001-224с.